



**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº SE-017/2018  
**TIPO:** MENOR PREÇO

**A SPDM-ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA – HOSPITAL DE TRANSPLANTES DR. EURYCLIDES DE JESUS ZERBINI**, situado na Av. Brigadeiro Luís Antônio, 2.651, Jardim Paulista/SP, CNPJ nº 61.699.567/0024-89, torna público para conhecimento de quantos possam se interessar que realizará o presente Pregão Eletrônico, a ser realizado por intermédio do sistema eletrônico de contratações denominado Publinexo/Privado, e que terá como critério de julgamento CONTRATAÇÃO DE MENOR PREÇO, objetivando a Contratação de empresa para Prestação de Serviços de abastecimento de diesel para os tanques dos geradores de energia do Hospital de Transplantes Euryclides de Jesus Zerbini, conforme consta do **PROJETO BÁSICO – ANEXO I**, deste Edital a qual será processada e julgada em conformidade com a Política de Contratos da SPDM.

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [www.publinexo.com.br/privado/](http://www.publinexo.com.br/privado/)

**INÍCIO DO ACOLHIMENTO DE PROPOSTAS:** 09:00 HORAS DO DIA 27/04/2018

**LIMITE DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** ÀS 11:00 HORAS DO DIA 04/05/2018

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** ÀS 11:01 HORAS DO DIA 04/05/2018

## **1 – OBJETO**

1.1 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE DIESEL PARA OS TANQUES DOS GERADORES DE ENERGIA DO HOSPITAL DE TRANSPLANTES EURYCLIDES DE JESUS ZERBINI.

## **2 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico, as empresas que:

2.1.1. Atendam a todas as exigências deste Edital, inclusive quanto à documentação solicitada neste instrumento e seus anexos.

2.1.2. Tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto do edital.

2.1.3. Sejam cadastradas no Publinexo.

## **3 – INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS E TÉCNICAS**

3.1. As informações administrativas relativas a este processo poderão ser obtidas junto a Gestão de Contratos, e-mail: [rita.vieira@spdm.org.br](mailto:rita.vieira@spdm.org.br).

3.2. As informações técnicas acerca das especificações do Projeto Básico poderão ser obtidas através do e-mail: [olavo.simoese@hzejz.spdm.org.br](mailto:olavo.simoese@hzejz.spdm.org.br), com prazo máximo de **48 (quarenta e oito) horas**, antes da data de entrega das propostas.

## **4 – CREDENCIAMENTO**

4.1. Os proponentes poderão participar do pregão eletrônico na plataforma PUBLINEXO, devendo utilizar sua chave de acesso e senha, que será fornecida através de cadastro no site: [www.publinexo.com.br/privado/](http://www.publinexo.com.br/privado/)

4.2. O registro no Site da PUBLInexo, o credenciamento dos representantes que atuarão em nome da proponente no sistema de pregão eletrônico e a senha de acesso, deverão ser obtidos antes do prazo limite do acolhimento das propostas. O cadastro bem como o acesso a plataforma é gratuito.



4.3. Independente de declaração expressa, a simples participação dos interessados neste Pregão Eletrônico, implica na aceitação plena por parte da proponente dos termos deste Edital.

## **5 – PROPOSTAS**

### **5.1. Os seguintes documentos devem ser anexados na plataforma publinexo:**

5.1.1. Proposta de Preços;

5.1.2. Proposta técnica;

5.1.3. Declaração de Cumprimento dos Requisitos Habilitatórios – ANEXO III;

5.1.4. Atestados de Capacidade Técnica, com prazo de execução inferior a 10 (dez) anos;

5.1.5. Documentos elencados no Envelope Nº 1 - Documentação;

5.2. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos

5.3. Indicar nome ou razão social da proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), CNPJ, Inscrição Estadual ou Municipal, bem como identificação do representante legal (nome, CPF, RG e cargo na empresa);

5.4. Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da abertura da Sessão;

5.5. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título.

5.6. O custo unitário estimado pela administração, para a aquisição do objeto deste contrato é de **R\$ 5,89** por litro. As propostas que ultrapassarem os referido valor, serão desclassificadas.

5.7. Caso haja discrepâncias entre o descritivo na plataforma e no Ato Convocatório, prevalecerá sempre o descritivo do Ato Convocatório;

5.8. O Ato Convocatório será processado e julgado com observância dos seguintes procedimentos:

5.9. No dia e horário indicado neste Ato Convocatório será aberta a sessão do pregão eletrônico, com a abertura automática das propostas e sua divulgação, pelo sistema, na forma de grade ordenatória;

5.10. Será iniciada a etapa de lances, com a participação de todas as proponentes detentoras de propostas classificadas e habilitadas documentalmente;

5.11. Os lances deverão ser formulados exclusivamente por meio eletrônico e em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de acordo com o critério do Pregoeiro responsável pelo presente processo, aplicável inclusive em relação ao primeiro colocado;

5.12. A etapa de lances será considerada encerrada após o prazo determinado pelo Pregoeiro e após a execução do tempo randômico. O Pregoeiro não terá controle sobre o tempo randômico, ou seja, o sistema se encerrará automaticamente e aleatoriamente sem a intervenção humana;

5.13. Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará a nova grade ordenatória, contendo a classificação final e ordem crescente de valores. Para essa classificação, será considerado o último preço ofertado, pelo proponente;

5.14. O Pregoeiro poderá negociar com vistas à redução do preço;



5.15. As duas primeiras classificadas receberão a Visita do Comitê Técnico de Qualificação do Fornecedor das Unidades Afiliadas SPDM, em 05 dias úteis após o encerramento da etapa de lances, para qualificação das mesmas.

## **6- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

6.1. Os documentos de habilitação deverão ser apresentadas pela empresa vencedora através de Parecer Técnico, observando as seguintes diretrizes.

6.2. Os documentos de Habilitação deverão ser encaminhados à Gestão de Contratos à Av. Brigadeiro Luís Antônio, 2651, 2º andar em até **48 (quarenta e oito) horas** após a solicitação, em envelope devidamente fechado e rubricado no fecho, contendo a documentação a seguir relacionada. A não apresentação dos documentos implicará na desclassificação da vencedora e a administração negociará com as demais participantes, em ordem crescente de classificação.

O envelope deverá conter os seguintes dizeres em sua face frontal externa:

**ENVELOPE Nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE DIESEL PARA OS TANQUES DOS GERADORES DE ENERGIA  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº SE-017/2018  
RAZÃO SOCIAL E CNPJ DA PROPONENTE**

## **7 – HABILITAÇÃO JURÍDICA**

7.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.4. Licença de Funcionamento emitido pela Prefeitura do município onde estiver estabelecida.

## **8 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

8.1. Declaração da empresa proponente de que dispõe de pessoal técnico, adequados e disponíveis, para a realização do objeto da presente contratação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos.

8.2. Atestados de bom desempenho anteriores, em contrato da mesma natureza, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem quantitativos de 50% (cinquenta por cento) a 60% (sessenta por cento) no mínimo na execução de serviços similares; estes atestados deverão conter, necessariamente, a especificação dos serviços executados e o prazo de execução.

8.3. Licença ambiental para o transporte de produtos perigosos;

8.4. Licença da ANP (Agência Nacional do Petróleo);

8.5. Relação dos condutores com curso MOPP (Movimentação de Produtos Perigosos);

8.6. Documento do veículo (CRLV) dentro do prazo;

8.7. Certificado técnico do INMETRO (características do meio de transporte);

8.8. Ficha de emergência e FISPQ do produto (diesel);



8.9. Licença de operação do órgão competente;

8.10. Certificado de capacitação para o transporte rodoviário de produtos perigosos, emitida pelo INMETRO ou por entidade credenciada, dentro do prazo de validade estipulada e condizente a natureza da operação;

8.11. Documento fiscal do produto transportado, ficha de emergência e envelope para o transporte.

## **9 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

9.1. Certidão negativa de pedido de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do processo, se outro prazo não constar do documento.

## **10 – REGULARIDADE FISCAL**

10.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Jurídicas – CNPJ/MF.

10.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto.

10.3. Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRS-FGTS.

10.4. Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

10.5. Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto.

10.6. Certidão Negativa de Débitos, referente aos tributos mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda ou Finanças da sede da empresa.

10.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

10.8. Declaração de encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho.

## **11 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

11.1. Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou cópia autenticada, devendo ser relacionados, separados e colecionados na ordem estabelecida neste Edital.

11.2. Os documentos deverão estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de 06 (seis) meses, a contar de sua expedição.

11.3. A aceitação dos documentos obtidos via “internet” ficará condicionada à confirmação de sua validade e deverão estar assinados e carimbados.

11.4. Todos os documentos apresentados deverão estar em nome da empresa com número do CNPJ e endereço respectivo. Se a empresa for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que pela própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz.

11.5. A empresa ficará obrigada a manter durante a vigência do contrato todas as condições de habilitação, sob pena de rescisão contratual, sem qualquer direito à indenização à contratada.



11.6. A empresa estará inabilitada, se declarada inidônea por ato do Poder Público;

11.7. Os termos em Anexo a este Edital deverão ser encaminhados devidamente preenchidos e assinados pelo Responsável Legal da Empresa junto aos demais documentos para Habilitação.

11.8. Serão desclassificadas as propostas que:

11.8.1. Não atenderem às exigências deste Edital e seus Anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pela empresa, por simples manifestação de vontade do representante da empresa.

11.8.2. Contenha preços alternativos;

11.8.3. Que forem omissas, ou apresente irregularidades capazes de dificultar o julgamento.

11.8.4. Que se revelar inexecutável.

## **12 – CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

12.1. As obrigações decorrentes deste edital consubstanciar-se-ão na Minuta de Contrato.

12.2. O Termo de Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador) mediante apresentação do contrato social ou procuração e cédula de identidade do representante.

**12.3. O prazo da contratação será de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado até o limite de 48 (quarenta e oito) meses, nas mesmas condições, desde que haja interesse das partes e mediante termo aditivo.**

12.4. A CONTRATADA declara estar ciente de que a rescisão ou término do convênio/contrato de gestão firmado entre a CONTRATANTE e o Órgão Público, para a gestão e administração da unidade **Hospital de Transplantes Dr. Eurcyldes de Jesus Zerbini**, ensejará a imediata rescisão deste instrumento, sem direito a qualquer espécie de indenização às partes.

12.5. Sempre que houver prorrogação do prazo de vigência contratual, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE os documentos solicitados nas cláusulas **08 (Habilitação Jurídica) 10 (Qualificação Econômico – Financeira) e 11 (Regularidade Fiscal)** deste edital.

## **13 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

13.1. Encerrado o procedimento o representante legal da proposta vencedora será convocado para apresentar uma minuta de contrato a ser avaliada pelo Departamento Jurídico da instituição.

13.2. Caso a vencedora não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou se recuse a assiná-lo, serão convocados os concorrentes remanescentes, observada a ordem de classificação, para assiná-lo.

13.3. Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para retirada do contrato, decorrente desta contratação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

## **14 – PAGAMENTO**

14.1. O pagamento será efetuado pela **SPDM – HOSPITAL DE TRANSPLANTES DR. EURCYLIDES DE JESUS ZERBINI**, a crédito do beneficiário, mediante depósito bancário em conta corrente no domicílio bancário da contratada. Entende-se por domicílio bancário a identificação do Banco \_\_\_\_\_, Agência \_\_\_\_\_ e Conta Corrente \_\_\_\_\_ a creditar, devendo estas informações constar da Nota Fiscal/Fatura de Serviços.



14.1.1. O prazo de faturamento será definido em contrato.

## **15 – DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. Fica a empresa ciente de que a apresentação de proposta implica na aceitação de todas as condições deste Edital e seus Anexos, não podendo invocar desconhecimento dos termos do Edital ou das disposições legais aplicáveis à espécie para furtar-se ao cumprimento de suas obrigações.

15.2. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

15.3. As condições estabelecidas neste Edital farão parte do contrato de prestação de serviços independente de estarem nele transcritas.

15.4. É vedada a utilização do logotipo da SPDM pelas empresas, conforme Lei Federal de Direitos Autorais - Lei nº 9610/98.

## **16 – ANEXOS INTEGRANTES DO EDITAL**

16.1. ANEXO I – PROJETO BÁSICO;

16.2. ANEXO II – PROPOSTA DE PREÇOS;

16.3. ANEXO III – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS HABILITATÓRIOS;

16.5. ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR JUNTO AO MINISTÉRIO DO TRABALHO.



**ANEXO I**  
**PROJETO BÁSICO**

**1. OBJETO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Contratação de empresa para Prestação de Serviços de abastecimento de diesel para os tanques dos geradores de energia do Hospital de Transplantes Euryclides de Jesus Zerbini 61.699.567.0024/89.

**1.1. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

➤ Quantitativo Geral de consumo.

DEMONSTRATIVO DO CONSUMO ESTIMADO DE COMBUSTÍVEL		
Tipo de Combustível	Gerador 1	Gerador 2
Biodiesel	60 litros	60 litros
Consumo total mensal	120 litros	

**2. RELAÇÃO DOS GERADORES COM MODELO, N° SÉRIE, MARCA E TIPO DE TANQUE DE ARMAZENAGEM.**

Bloco cirúrgico (prédio principal de internação)

Combustível	Consumo Médio Mensal Litros
Biodiesel	60

Stemac – Grupo gerador nº 10450281707 - 10460887709

Motor Marca = Scania

Série = 10450281707 - 10460887709

Potência = 430 KVD – 460 KVD

Tensão = 220 V – 220 V

Corrente = 10661 - 11421

Frequência = 60 hz – 60 hz

Rotação = 1800 RPM – 1800 RPM

Capacidade do tanque de armazenagem = 250 Litros

\* Necessário a acoplagem de mangueira de 55 metros de mangueira.

Bloco ambulatorial (consultórios, SADT e Administração)

Combustível	Consumo Médio Mensal Litros
Biodiesel	60

Stemac – Grupo gerador nº 0450281807 - 10360281907

Motor Marca = Scania

Série = 0450281807 - 10360281907

Potência = 450 KVD – 360 KVD

Tensão = 220 V – 360 V



Corrente = 1066 - 5021  
Frequência = 60 hz – 60 hz  
Rotação = 1800 RPM – 1800 RPM

Capacidade do tanque de armazenagem = 250 Litros

\* Necessário a acoplagem de mangueira de 45 metros de mangueira.

2.1. Abastecimento dos tanques:

2.2. A Contratada deverá realizar o abastecimento dos tanques do gerador em duas etapas nos endereços a seguir:

2.2.1. Bloco cirúrgico de internação no seguinte endereço: Rua Manoel da Nóbrega nº382 bairro Jd. Paulista SP.

2.2.2. Ambulatório de especialidades: Avenida Brigadeiro Luiz Antônio 2651, Jd. Paulista SP.

2.2.3. No ato do abastecimento a CONTRATADA deverá emitir documento contendo as seguintes informações:

2.2.3.1. Data;

2.2.3.2. Horário;

2.2.3.3. Identificação do equipamento (qual o tanque) informando o local de abastecimento;

2.2.3.4. Fornecimento de mangueira com dispositivo de acoplagem;

2.2.3.5. Identificação da quantidade fornecida em litros;

2.2.3.6. Identificação do fornecedor / condutor;

### **3. PREÇO DO FORNECIMENTO**

3.1. A Contratada fornecerá tabela com valores informando o valor por litro.

### **4. NORMAS DE SEGURANÇA**

4.1. A CONTRATADA deverá atender todas as normas de segurança no transporte e no momento do abastecimento dos tanques, devendo realizar as seguintes medidas:

4.1.1. Utilizando EPI'S (equipamento de proteção individual);

4.1.2. Ser acompanhado por pessoal autorizado e treinado pela CONTRATANTE, sendo o electricista de plantão ou engenheiro responsável;

4.1.3. Utilização e mecanismos que impeçam o derramamento ou vazamento do diesel no meio ambiente;

4.1.4. Apresentação a CONTRATANTE toda a documentação de regularização, alvará de funcionamento, liberação do órgão de controle e demais documentos de natureza da operação emitido pelo IBAMA, CONAMA, Secretaria Estadual de Meio Ambiente e CETESB;

4.1.5. Condutor devidamente capacitado, curso de movimentação de produtos perigosos (MOPP);

4.1.6. Apresentação do exame toxicológico atualizado;

4.1.7. Apresentar ficha de informação de segurança de produto químico (FISPQ).

### **5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA.**

Para a prestação do serviço cabe a Contratada:



5.1 responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, em conformidade com as especificações técnicas, nos termos da legislação vigente;

5.2 manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições que culminaram em sua contratação;

5.3 responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo dessa responsabilidade, a fiscalização do Contratante em seu acompanhamento.

## **6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

Além das obrigações resultantes da observância da legislação vigente, são obrigações do Contratante:

6.1 indicar, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual;

6.2 prestar à Contratada e a seus representantes e colaboradores, todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados;

6.3 convocar a Contratada para reuniões, sempre que necessário;

6.4 responsabilizar-se pelo recolhimento do Comprovante de Abastecimento e/ou de Serviço e da correspondente Nota Fiscal de cada transação efetuada.

6.5 Encaminhar a liberação de pagamento das faturas da prestação de serviços aprovadas, correspondentes aos serviços efetivamente prestados pela Contratada, no prazo pactuado, mediante as notas fiscais/faturas, devidamente atestadas, comunicando à Contratada, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e endereço de cobrança;

6.6 O Contratante exercerá a fiscalização dos serviços contratados, de modo a assegurar o efetivo cumprimento da execução do escopo contratado, cabendo, também realizar a supervisão das atividades desenvolvidas pela Contratada, efetivando a avaliação periódica;

## **7. PROPOSTA FINANCEIRA**

7.1 Apresentar breve histórico da empresa

7.2 Apresentar atestado de capacidade técnica referente ao objeto do projeto

7.3 Apresentar proposta com base na média de consumo de 120 litros mês.



## ANEXO II

### MODELO PROPOSTA DE PREÇOS (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

**À**  
**SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA**  
**HOSPITAL DE TRANSPLANTES DR. EURYCLIDES DE JESUS ZERBINI**  
**PREGÃO ELETRONICO Nº 017/2018**

A empresa \_\_\_\_\_,  
estabelecida na \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_,  
complemento \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, Inscrição  
Municipal/Estadual, \_\_\_\_\_ telefone: \_\_\_\_\_, "fax":  
\_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_, propõe a prestação de serviço, conforme descrito na  
cláusula 1 – Objeto, como segue:

DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO R\$
<b>TOTAL R\$</b>	

**PRAZO DE INÍCIO:** \_\_\_\_ dias corridos contados a partir da assinatura da minuta do contrato.

**VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta)** dias corridos contados a partir da data de seu recebimento na Sessão.

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** A definir em contrato.

Todos os impostos e despesas necessárias à correta execução do ajuste estão inclusos no preço.

Declaramos conhecer e nos submetemos integralmente a todas as demais cláusulas e condições do Edital, integrante desta proposta.

Local e data

**(assinatura do responsável da proponente)**

(Nome Completo, RG, CPF e Cargo)



### ANEXO III

## DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS HABILITATÓRIOS (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

À

**SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA  
HOSPITAL DE TRANSPLANTES DR. EURYCLIDES DE JESUS ZEBINI  
PREGÃO ELETRONICO Nº 017/2018**

A empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, complemento: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, telefone: \_\_\_\_\_, "fax": \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ portador(a) da cédula de identidade R.G. nº \_\_\_\_\_ inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_. **DECLARA**, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

**(assinatura do responsável da proponente)**  
(Nome Completo, RG, CPF e Cargo ou Função)

OBS.: esta declaração deverá ser apresentada no **original**



## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

À  
**SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA  
HOSPITAL DE TRANSPLANTES DR. EURYCLIDES DE JESUS ZERBINI  
PREGÃO ELETRONICO Nº 017/2018**

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ inscrito (a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, complemento: \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_, Estado: \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, que, a (**nome da pessoa jurídica**) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho.

Local e data

Representante legal  
(com carimbo da empresa)

Observação: Esta declaração deverá ser apresentada no **original**.